

(株)日野市企業公社有期雇用社員(嘱託)募集要領

(株)日野市企業公社では、有期雇用社員(嘱託)を、次のように募集します。

1. 募集内容

- (1) 職 名 プレーイングマネージャー（課長有期嘱託社員） 1名
- (2) 勤務先 (株)日野市企業公社内
- (3) 職務内容 職員の人事管理業務・指定管理制度及び委託制度に基づく施設の管理運営業務及び区画整理事業の中のソフト業務等のマネジメント等の業務。
 - ①管理職として社員のマネジメント業務
 - ②指定管理業務等全体を管理運営するための、防火管理、交通安全管理業務
 - ③プレーイングマネージャーとしての業務
- (4) 採用予定日 平成 30(2018)年 4 月 1 日
- (5) 任 期 業務等の進捗状況等を考慮の上、年度ごとに更新する。ただし、平成 33(2021)年 3 月 31 日までの更新を上限とする。

2. 勤務条件等

(株)日野市企業公社嘱託社員及び臨時社員就業規定に基づく(以下、条件等)

- (1) 勤務日 週 5 日 週 38 時間 45 分(祝日を除く)
- (2) 勤務時間 8 時 30 分～17 時 15 分 1 日あたり 7 時間 45 分
- (3) 勤務場所 (株)日野市企業公社本社事務所(日野市東豊田 2 丁目 34 番地の 10)
- (4) 休 日 土、日、祝祭日、年末年始(12 月 29 日～1 月 3 日まで)
- (5) 給 与 275,000 円～
- (6) 賞 与 年 2 回
- (7) 手 当 通勤手当・防火管理者手当
- (8) 休 暇 労働基準法及び当社の規定による
- (9) そ の 他
 - ① 健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労働災害保険加入
 - ② 土曜窓口当番、休日イベント対応、台風等施設の緊急対応あり

3. 応募資格

以下の全てを満たす者

- (1) 人事管理業務及び指定管理業務（施設の管理運営等）のマネジメントが出来る者（経験者）
- (2) 普通乗用車の運転が出来る者
- (3) 防火管理者、交通安全管理者が出来る者(入社してからの資格取得可)
- (4) エクセル、ワード、パワーポイントが使える者
- (5) 勤務時間外での施設等の緊急対応が出来る者
- (6) 年 5 回程度土曜当番が出来る者
- (7) 年 10 回程度土曜日、日曜日、祝日などにイベント業務に従事出来る者
- (8) 年数回程度施設管理の一環で数人での草刈業務に従事出来る者

4. 選考方法

- (1) 第 1 次選考 書類審査

- (2) 第2次選考 作文・面接審査(書類審査を通過した者に対して、作文・面接審査を行う。詳細は第1次選考通過者に通知する。) 平成30(2018)年2月24日(土)10時予定

5. 提出書類

- (1) 履歴書(当社ホームページ「求人情報」からダウンロードしたものを使用してください)
- (2) 職務内容に関するこれまでの経験の実績
(3の応募資格を満たすことも含めて記載すること。A4版2枚以内)

6. 提出締切 平成30(2018)年1月31日(水) 17時書類必着

7. 書類提出先

書留郵便とし、「(株)日野市企業公社有期雇用社員(嘱託)応募書類」と朱書きし、提出締切までに必着のこと。

- ① 郵送先住所 〒191-0052 日野市東豊田2丁目34番地の10 (株)日野市企業公社採用担当 佐野宛
- ② 提出された書類等は原則返却しない。
- ③ 個人情報の取扱いについて
本公募に関連して提出された個人情報につきましては、選考の目的に限って利用し、選考終了後は、社員として採用される方の情報を除き、全ての個人情報は責任をもって破棄します。

8. 周知方法

- ①市広報掲載 平成30(2018)年1月15日号
- ②弊社ホームページ

9. 本件の問合せ先 電話 042-587-6321 採用担当 主任佐野 業務部長高橋まで